



การประชุมวิชาการระดับชาติ"วิทยาศาสตร์วิจัย" ครั้งที่ 14

การเตรียมบทคัดย่อ

1. บทคัดย่อผลงานวิจัยภาษาอังกฤษ ความยาวไม่เกิน 1 หน้ากระดาษ A4 ไม่เกิน 250 คำ
2. เตรียมบทคัดย่อโดยใช้แบบอักษร (font) Browallia New
3. เตรียมบทคัดย่อโดยใช้โปรแกรม Microsoft Word ขนาดหน้ากระดาษ A4 ระยะกั้นหน้าและกั้นหลัง 2.5 เซนติเมตร ระยะกั้นบนและล่าง 2.5 เซนติเมตร (ดูตัวอย่างบทคัดย่อ) และระยะห่างระหว่างบรรทัด 1 (single)
4. รายละเอียดการเตรียมบทคัดย่อของแต่ละหัวข้อ ตามคำแนะนำต่อไปนี้
 - 4.1 **ชื่อเรื่อง:** ตัวอักษรขนาด 18 pts ตัวหนา (bold) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ
 - 4.2 **ชื่อผู้วิจัย:** ตัวอักษรขนาด 16 pts ปกติ (regular) จัดกึ่งกลางหน้ากระดาษ ชิดเส้นใต้ชื่อผู้นำเสนอผลงาน
 - ใส่เครื่องหมายดอกจัน (*) หลังชื่อผู้ประสานงานบทความวิจัย (Corresponding Author)
 - ใส่หมายเลขระบุสถานที่ทำงานและที่อยู่ของผู้วิจัยหรือคณะผู้วิจัย
 - 4.3 **สถานที่ทำงานและที่อยู่ผู้วิจัย:** ตัวอักษรขนาด 12 pts ปกติ (regular) จัดให้ชิดขอบหน้ากระดาษฝั่งซ้าย
 - 4.4 **ผู้ประสานงานบทความวิจัย:** ระบุ e-mail ตัวอักษรขนาด 12 pts ปกติ (regular) จัดให้ชิดขอบหน้ากระดาษฝั่งซ้าย
 - 4.5 **บทคัดย่อ:** ตัวอักษรขนาด 14 pts ปกติ (regular) จัดขอบหน้าหลัง (เลือกแบบ Justify)
 - 4.6 **คำสำคัญ:** หัวข้อใช้ตัวอักษรขนาด 14 pts ตัวหนา (bold) จัดให้ชิดขอบหน้ากระดาษฝั่งซ้าย คำสำคัญ ใช้ตัวอักษรขนาด 14 pts ปกติ (regular) จำนวน 3 - 5 คำ เรียงลำดับตามตัวอักษรค้นด้วยจุลภาค (,)
 - 4.7 **ระยะห่างระหว่างบรรทัด:** แต่ละย่อหน้าใช้ระยะห่างระหว่างบรรทัดขนาดตัวอักษรขนาด 14 pts
5. Save เป็น word file (.docx)
6. Save เป็น pdf file โดยใช้ Save as PDF (ไม่ใช่ Print PDF)
