

-ร่าง-รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์ ๑ มหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิศักดิ์ ปิ่นมงคลกุล) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและการพัฒนาที่ยั่งยืน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพความเป็นเลิศและความเป็นสากล
(รองศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ประสาทเขตรังการ) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นวัตกรรม และคุณภาพหลักสูตร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยชนัน เกษสุวรรณ) | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและนิสิตสัมพันธ์
(ดร.พัชรินทร์ ตั้งชัยสุริยา) | กรรมการ |
| ๖. ประธานหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ ช่อลำเจียก) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชาชีววิทยา
(รองศาสตราจารย์ ดร.นุจิรา ทาตัน) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตร ปร.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ประยุกต์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รักสกุล แก่นเรณู) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตร วท.ด. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรวีวุฒิ ระวังเหตุ) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาคณิตศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.อัยเรศ เอี่ยมพันธ์) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาเคมีประยุกต์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ นาสมใจ) แทน | กรรมการ |
| ๑๒. ประธานหลักสูตร วท.ม. สาขาวิชาชีววิทยา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญช่วง บุญสุข) | กรรมการ |

๑๓. ประธานหลักสูตรวท.ม. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา (ดร.พิเชษฐ์ ชัยเลิศ)	กรรมการ
๑๔. ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ขำพึงสน)	กรรมการ
๑๕. ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาเคมี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัลวี ยศน้อย)	กรรมการ
๑๖. ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาชีววิทยา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา สืบแสน)	กรรมการ
๑๗. ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาฟิสิกส์ (ดร.สัมฤทธิ์ อุ่นอ้าย) แทน	กรรมการ
๑๘. ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา ตามประดิษฐ์)	กรรมการ
๑๙. ประธานหลักสูตร วท.บ. สาขาวิชาสถิติประยุกต์และการจัดการข้อมูล (ดร.สุลาวัลย์ ยศธนู)	กรรมการ
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มณีนทร รัชช์บำรุง	กรรมการ
๒๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ภพแก้ว พุทธิรักษ์	กรรมการ
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อารักษ์ กลิ่นบำรุง	กรรมการ
๒๓. นางภัทรภรณ์ ผลดี	เลขานุการ
๒๔. นางสาวพุกษา พันธุ์ปัญญา	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ดร.พิเชษฐ์ ชัยเลิศ ประธานหลักสูตรวท.ม. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เริงฤทัย ศิริรักษ์	ผู้ช่วยฝ่ายบริการวิชาการ
๒. นายศุภชัย ผลศุภรักษ์	รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป
๓. นางสาวสุดารัตน์ แซ่จ้าว	รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ
๔. นางสาวสุพิชฌาย์ น้อยคำ	หัวหน้างานปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ การเซ็นชื่อเข้าปฏิบัติงาน ให้บุคลากรทุกท่านปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ของมหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑.๒ ห้องปลอดฝุ่นควัน บริการนิตและบุคคลที่สนใจ จำนวน ๑ ห้อง ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์ ๒ เปิดใช้ตั้งแต่วันที่ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

๑.๑.๓ วันที่ ๑๘-๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ มีการจัดประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ณ มหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑.๔ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ๒๕๖๗ ทางมหาวิทยาลัยพะเยาได้จัดทำประกาศแล้วแจ้งเวียนไปยังบุคลากรได้รับทราบ

๑.๑.๕ การอบรม IDP สามารถสอบถามขั้วขั้วขั้ว

๑.๑.๖ การรับข่าวสาร หนังสือแจ้งเวียน ผ่านระบบ DMS

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบจากฝ่ายเลขานุการ

๑.๒.๑ สรุปค่าใช้จ่ายน้ำมันรถตู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คณะได้จัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายน้ำมันรถตู้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท เดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวนที่ใช้ ๑,๙๔๐ บาท รวมค่าใช้จ่ายเดือนตุลาคมถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๗ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕,๖๑๐ บาท เงินคงเหลือ จำนวน ๔๔,๓๙๐ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๒ สรุปรายงานการถ่ายเอกสาร (ร้านคุณเรวัตติ) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คณะได้จัดสรรงบประมาณค่าถ่ายเอกสาร จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท บาท เดือนมกราคม ๒๕๖๗ จำนวนที่ใช้ ๒,๓๓๕ บาท รวมค่าใช้จ่ายเดือนตุลาคมถึงเดือนมกราคม ๒๕๖๗ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๗๖.๐๐ บาท เงินคงเหลือ จำนวน ๓๘,๓๒๔.๐๐ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๓ สรุปรายงานวัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ คงเหลือจำนวน ๘๐ รายการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๔ รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ งบประมาณแผ่นดิน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้จำนวน ๔ รายการ รวมเป็นจำนวนเงิน ๘,๙๘๓,๐๐๐ บาท งบประมาณรายได้ จำนวน ๖,๑๙๓,๘๐๐ บาท งบประมาณรายได้งบผลิตแพทย์เพิ่ม ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๕๑๐.๖๓๓.๗๖ บาท มีรายการที่ได้จากการสำรวจและอยู่ระหว่างการประเมินราคา รายละเอียดตามเอกสารแนบ รวมเป็นเงินที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมดจำนวนเงิน ๖,๗๐๔,๔๕๓.๗๖ บาท รวมค่าใช้จ่ายเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๔๗๐,๙๘๔.๗๕ บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น จำนวน ๕,๖๐๘,๔๖๘.๐๑ บาท แผนการปรับปรุงอาคาร มีดังนี้ สร้างห้อง Co-working space อยู่ระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างห้อง เพื่อห้อง Studio ปรับปรุงป้ายและที่บังแดด และอาคารพิพิธภัณฑสถาน โดยการก่อสร้างจะต้องเป็นไปตามขั้นตอนของการขอใช้เงินสะสม ส่วนของอาคารสงวนเสริมศรี รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๕ รายงานค่าปรับวัสดุอุปกรณ์เสียหายและค่าบริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ มอบหมายให้นักวิชาการการเงินและบัญชี สรุปรายงานสถานะการเงินรายรับของคณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ค่าปรับวัสดุอุปกรณ์เสียหาย จำนวนเงิน ๘๗,๐๑๔.๘๓ บาท และค่าบริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๔๕,๖๓๐.๑๐ บาท คงเหลือเงิน จำนวนเงิน ๒๓๒,๖๔๓.๘๓ บาท ทั้งนี้คณะได้ขอใช้งบประมาณเงินสะสมค่าปรับวัสดุอุปกรณ์เสียหายและค่าบริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ นำมาจัดตั้งงบประมาณในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๓๖,๐๐๐ บาท และจำนวนเงินคงเหลือจัดตั้งศูนย์ออกกำลังกาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวนเงิน ๓๔๒,๑๐๑.๑๓ บาท และในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอใช้เงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท ใช้จ่ายจริง จำนวนเงิน ๙๓,๕๗๑.๕๐ บาท คงเหลือเงินจำนวน ๒๔๘,๕๒๙.๖๓ บาท เงินโครงการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ICDIPML2022 นำเข้าเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยจำนวนเงิน ๔,๒๘๐ บาท นำส่งกองคลังเรียบร้อยแล้ว และเป็นเงินรายได้ของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๙,๗๘๕ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๖ โครงการที่ดำเนินโครงการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ โครงการ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๗ โครงการที่ต้องขออนุมัติดำเนินโครงการในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๑ โครงการ ขอให้หัวหน้าโครงการเร่งรัดการขออนุมัติดำเนินโครงการตามแผนที่วางไว้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๘ รายงานการติดตามการจัดซื้อ/จ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะวิทยาศาสตร์ได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานคณะ ติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีรายการดังนี้ งบประมาณรายได้ ได้รับงบประมาณ ๑,๒๒๓,๒๙๖ บาท มีการจัดซื้อ/จัดจ้าง จำนวน ๒๖ รายการ ใช้เงินไป ๖๐๕,๕๔๐.๒๕ บาท คงเหลือเงิน ๖๑๗,๗๕๕.๗๕ บาท งบประมาณโครงการผลิตแพทย์เพิ่ม ได้รับงบประมาณ ๕๑๐,๖๕๓.๗๖ บาท อยู่ระหว่างการสำรวจและประเมินราคา จำนวน ๗ รายการ ใช้เงินไป ๐ บาท คงเหลือเงิน ๕๑๐,๖๕๓.๗๖ บาท งบประมาณเพิ่มเติมจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ รายการ จำนวนเงิน ๓๑๕, ๓๕๒.๑๗ บาท อยู่ระหว่างการเบิกจ่ายให้กับบริษัท ใช้เงินไป ๐ บาท คงเหลือเงิน ๓๑๕, ๓๕๒.๑๗ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๙ สรุปผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ฐานข้อมูล SCOPUS/WOS ประจำปี ๒๕๖๗ ประจำเดือน มกราคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๗ เรื่อง โดยแบ่งตามคุณภาพวารสาร ดังนี้ Q๑ จำนวน ๑๐ เรื่อง Q๒ จำนวน ๑๓ เรื่อง Q๓ จำนวน ๘ เรื่อง และ Q๔ จำนวน ๖ เรื่อง อ้างอิงจากฐานข้อมูล Google Scholar ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการ

๑.๒.๑๐ สรุปผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ฐานข้อมูล SCOPUS/WOS (SUPER KPI) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ข้อมูลตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๖ - เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๕๙ เรื่อง ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้เดือนมีนาคม จะเบิกเงินงวดที่ ๒ จำนวนตีพิมพ์ ๑๒๕ เรื่อง (ร้อยละ ๕๐) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการ

๑.๒.๑๑ รายงานการดำเนินการวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒๑ ท่าน บุคลากรสามารถเข้าตรวจสอบรายละเอียดได้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๒ รายงานงบประมาณบัณฑิตศึกษา จำนวน ๘ หลักสูตร รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๓ สถานะการนำเสนอ (ร่าง) หลักสูตรปรับปรุง-ใหม่ จำนวน ๔ หลักสูตร ทั้งนี้ขอให้เก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และวิเคราะห์ความคุ้มค่ารายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๔ การรับรองคุณวุฒิหลักสูตร วท.ม.ชีววิทยา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕ จากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๕ การรับรองคุณวุฒิหลักสูตร วท.บ.เคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๕ จากกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๖ หัวข้อปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (Extra laboratory) สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ ห้องเรียน วิทยาศาสตร์ โครงการ วมว. ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้จะมีการจัดประชุมเพื่อเลือกหัวข้อปฏิบัติการ เพื่อจัดส่ง ภายในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การรับสมัครนิสิตกลับเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในประกาศไม่ได้ระบุหลักสูตรชีววิทยา ทั้งนี้ก่อนประกาศรับในปีการศึกษา ๒๕๖๗ จะมีการระบุสาขาชีววิทยาให้อีกครั้ง รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๘ แนวทางการปรับแผนการศึกษา หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต รหัส ๖๕-๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๑๙ การปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้สำรวจและได้เพิ่มคุณวุฒิ การศึกษาของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อรวบรวมจัดส่งให้กับวิทยาลัยการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๒๐ สรุปความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ คณะมอบหมายให้ หน่วยบุคลากร รายงานความก้าวหน้าการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ของบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อรายงานความก้าวหน้าขั้นตอนการขอกำหนดตำแหน่งในการดำเนินการของคณะวิทยาศาสตร์ จำนวน ๙ ท่าน รายละเอียด ปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๒๑ สรุปความก้าวหน้าการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ของพนักงานสายสนับสนุนคณะวิทยาศาสตร์ คณะมอบหมาย ให้หน่วยบุคลากร รายงานความก้าวหน้าการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ระดับชำนาญการ ของพนักงานสายสนับสนุนคณะ วิทยาศาสตร์ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อรายงานความก้าวหน้าขั้นตอนการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในการดำเนินการของคณะ วิทยาศาสตร์ จำนวน ๔ ท่าน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

๑.๒.๒๒ สรุปกิจกรรมงานวิ่ง “SCIENCE-TECH Cross Country RUN 2024” มีผู้สมัครเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดจำนวน ๑,๒๑๒ คน มาร่วมกิจกรรมงานวิ่ง ประมาณ ๘๐๐ คน และมีรายได้ทั้งหมด จำนวน ๔๓๖,๔๕๐ บาท ค่าใช้จ่ายทั้งหมดจำนวน ๓๓๔,๖๘๑ บาท คงเหลือเงินทั้งหมด จำนวนเงิน ๑๐๑,๗๖๙ บาท นำรายได้ที่เหลือแบ่งให้กับ ๕ คณะวิทยุเทคโนโลยี คณะละ ๒๐,๓๕๓.๘๐ บาท โดยคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับเงินจากศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์ รหัส ๕๖ จำนวนเงิน ๓๕,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมของชมรมศิษย์เก่า เงินบริจาคเข้ากองทุนนิสิต จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท และเงินบริจาค(เงินสด) จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ชมรมศิษย์เก่าขอมอบเงิน จำนวน ๓,๐๐๐ บาท ให้กับสาขาวิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา ภาพรวมการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ มีค่าเฉลี่ย ๓.๖๓ อยู่ในระดับดี

๑.๒.๒๓ ผลคะแนนการสัมภาษณ์ทุนการศึกษา กองทุนเพื่อนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จากอนุกรรมการสัมภาษณ์พิจารณาทุน ภาคเรียนที่๑/๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ คน โดยมีผู้มาสัมภาษณ์จำนวน ๒๘ คน จากผู้ยื่นความประสงค์ขอรับทุน จำนวน ๒๙ คน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อโปรดทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒.๑ พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๖ เดือนมกราคม ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๖ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะวิทยาศาสตร์ ๑

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันศุกร์ที่ ๒๖ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม และให้คณะกรรมการตรวจรายละเอียดความถูกต้องการสะกดคำถูกและคำผิด หากพบโปรดแจ้ง นางภัทรภรณ์ ผลดี เพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒.๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุมเวียนคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันพุธที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมเวียนคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพุธที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมเวียนคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ วันพุธที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุม และให้คณะกรรมการตรวจรายละเอียดความถูกต้องการสะกดคำถูกและคำผิด หากพบโปรดแจ้ง นางภัทรภรณ์ ผลดี เพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง สืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง วัฒนธรรมองค์กร

สรุปเรื่อง

ตามที่คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ EdPEX จึงได้มีการปรับวัฒนธรรมองค์กร ให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรของคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อให้สอดคล้องกับความหมาย อ้างอิงจาก Mr.Ratchakrit K. กล่าวว่าเป็นวิถีชีวิตการทำงาน ที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาของกลุ่มคนภายในองค์กร จนกลายเป็นความเคยชิน กลายเป็นนิสัย กลายเป็นขนบธรรมเนียมประเพณี กลายเป็นวิธีปฏิบัติ กลายเป็นความเชื่อ กลายเป็นค่านิยม โดยที่วัฒนธรรมองค์กรจะเป็นตัวชี้้นำให้เกิดพฤติกรรมของบุคลากรภายในองค์กร ระบบและระเบียบในการอยู่ร่วมกัน อันจะส่งผลโดยตรงต่อการบรรลุเป้าหมายสูงสุดขององค์กร นั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณาวัฒนธรรมองค์กร คือร่วมมือ ร่วมใจ สร้างการเปลี่ยนแปลงเพื่อนาคต

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และวางแผนการสร้างศูนย์เครื่องมือ การทำวิจัยภายใต้ Unit เน้นการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ การทำห้องสตูดิโอ การจัดแสดงโชว์ผลิตภัณฑ์ โดยใช้เงินสะสม

ระเบียบวาระที่ ๔๒ เรื่อง สมรรถนะหลัก

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดทำสมรรถนะหลัก แล้วได้ปรับมาจากเดิม ให้มีความทันสมัยมากขึ้น นั้น

ข้อเสนอโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ พิจารณาเห็นชอบสมรรถนะหลัก คือ ผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีคุณภาพ ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ บริการวิชาการในการพัฒนาเชิงพื้นที่ ส่งเสริมสุขภาพของระบบสิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ แล้วให้จัดทำระบบและกลไก และเขียนกระบวนการทำงาน เพื่อสื่อสารไปยังบุคลากรให้ทั่วถึง

ระเบียบวาระที่ ๔๓ เรื่อง แผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑)

สรุปเรื่อง

ตามที่ กองแผนงาน ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานทบทวนและปรับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านป้องกันการทุจริตของหน่วยงานเพื่อให้หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กรณีหน่วยงานไม่มีภารกิจในด้านนี้ ให้ระบุว่า "หน่วยงานไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘"

๒. การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ

๓. การจัดซื้อจัดจ้าง

๔. การบริหารงานบุคคล

นั้น

ข้อเสนอโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ พิจารณาเห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) ดังนี้

๑. หน่วยงานไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาตตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘" ระดับความเสี่ยงปัจจุบัน ๑X๑ (น้อย) หน่วยงานมีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต จำนวน ๑ ครั้ง X ไม่มีข้อร้องเรียนและไม่มีการตรวจสอบการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต

๒. การใช้อำนาจตามกฎหมายหรือการให้บริการตามภารกิจ ระดับความเสี่ยงปัจจุบัน ๑X๑ (น้อย) บุคลากรภายในหน่วยงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสและการใช้อำนาจ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป X ผลการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสและการใช้อำนาจในการดำเนินงาน ๙๐ คะแนน ขึ้นไป

๓. การบริหารที่โปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ระดับความเสี่ยงปัจจุบัน ๑X๑ (น้อย) หน่วยงานมีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการงานอนุมัติ อนุญาต หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๑ ครั้ง X ไม่มีข้อร้องเรียนและไม่พบประเด็นทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง

๔. การบริหารงานบุคคลเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ระดับความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงปัจจุบัน ๑X๑ (น้อย) จำนวนบุคลากรที่ลาออกจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน X ความผูกพันของบุคลากรต่อคณะวิทยาศาสตร์ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา กับ มูลนิธิพัฒนามนุษย์นานาชาติโฟกัส (ผู้รับสิทธิ์จาก International Scratch Creative Programming Olympiad Finland) และพันธมิตร

สรุปเรื่อง

ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ เสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา กับ มูลนิธิพัฒนามนุษย์นานาชาติโฟกัส (ผู้รับสิทธิ์จาก International Scratch Creative Programming Olympiad Finland) และพันธมิตร ด้วยมหาวิทยาลัย และบริษัทฯ ได้ตกลงร่วมมือกันทางวิชาการ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีศักยภาพ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเพื่ออบรมทักษะการเป็นนักประดิษฐ์ และนวัตกรรมแก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และฝึกอบรมครูผู้บ่มเพาะนักประดิษฐ์ โค้ดดิ้งและหุ่นยนต์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรร่วมในการผลิตบัณฑิตครูผู้บ่มเพาะ (Coach) นักประดิษฐ์ และนวัตกรรม

- ๑.๒ เพื่อแลกเปลี่ยนงานวิจัยด้านวิชาการและหลักสูตร Curriculum Software Hardware ระหว่าง ISCPO Finland การศึกษาของประเทศฟินแลนด์ ใช้ระบบ Coding Robotics AI Entrepreneurship ร่วมกับ มหาวิทยาลัย
- ๑.๓ ร่วมพัฒนาครุต้นแบบ Coding Robotics AI and Entrepreneurship มาตรฐานฟินแลนด์
- ๑.๔ ร่วมพัฒนาการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน และนักเรียนที่มีความสนใจด้าน Coding Robotics AI and Entrepreneurship ร่วมกันสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ สู่ผู้ประกอบการสากลกับองค์กร ระหว่างประเทศด้วยมาตรฐานฟินแลนด์ และมาตรฐานสากล World Class Pedagogical to Global Innovations and Entrepreneurship
- ๑.๕ คัดเลือกนักเรียน คณาจารย์ เข้าร่วมประกวดการเขียนโปรแกรมหุ่นยนต์โอลิมปิกวิชาการ ระดับประเทศและระดับนานาชาติ (International SCRATCH Olympiad) และต่อยอดเชิงพาณิชย์ ตาม พรบ. พื้นที่นวัตกรรมการศึกษาสู่การเป็นผู้ประกอบการสากลในระดับนานาชาติต่อไป
- ๑.๖ เพื่อดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมกันตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควร

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา กับ มูลนิธิพัฒนามนุษย์นานาชาติไฟกัส (ผู้รับสิทธิ์จาก International Scratch Creative Programming Olympiad Finland) และพันธมิตร

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา กับ ศูนย์การเรียนรู้การเขียนโปรแกรมและนวัตกรรมหุ่นยนต์ EasyKids Roboti

สรุปเรื่อง

ตามที่หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ เสนอ (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา กับ ศูนย์การเรียนรู้การเขียนโปรแกรมและนวัตกรรมหุ่นยนต์ EasyKids Roboti เพื่อพัฒนา ด้านการเรียนการสอนให้มีศักยภาพ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และเพื่ออบรมทักษะการเป็นนักประดิษฐ์ และนวัตกรรมแก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา และฝึกอบรมครูผู้บ่มเพาะนักประดิษฐ์ โค้ดดิ้งและหุ่นยนต์ โดยมีวัตถุประสงค์ในการร่วมมือ ดังนี้

- ๑.๑ เพื่อพัฒนาอาจารย์ และบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
- ๑.๒ เพื่อพัฒนาหลักสูตรร่วมในการผลิตบัณฑิตครูผู้บ่มเพาะ (Coach) นักประดิษฐ์ และนวัตกรรม
- ๑.๓ ให้บริการวิชาการในการฝึกอบรมทักษะการเป็นนักประดิษฐ์ และนวัตกรรมแก่นักเรียน นิสิต นักศึกษา
- ๑.๔ เพื่อดำเนินกิจกรรมอื่น ๆ ร่วมกันตามที่ทั้งสองฝ่ายเห็นสมควรโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณา (ร่าง) บันทึกข้อตกลง เรื่อง ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา กับ ศูนย์การเรียนรู้การเขียนโปรแกรมและนวัตกรรมหุ่นยนต์ EasyKids Roboti

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบ และส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔๖ เรื่อง เกณฑ์การประเมินภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการจัดส่งเกณฑ์การประเมินภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ให้กับบุคลากรเสนอแนะมายังคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขเกณฑ์การประเมินภาระงานนั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะเกณฑ์การ ประเมินภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๓. เกณฑ์ภาระงานบริการวิชาการ (๑๕%)

ลำดับที่ ๖ เพิ่มเติมคำว่า ค่าความเที่ยงตรงของ แบบสอบถามหรือเนื้อหา (IOC)

๔. เกณฑ์ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมสุขภาพ (๑๐%)

ลำดับที่ ๑ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ลำดับที่ ๑.๑ เพิ่มเติมคำว่า เช่น

ลำดับที่ ๓ โครงการส่งเสริมสุขภาพ เพิ่มเติมคำว่า ระยะ 1 (๓ เดือน) และหมายเหตุ เพิ่มเติมคำว่า ช่วงเวลากิจกรรม ไม่เกินวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ลำดับที่ ๓ เพิ่มเติมกิจกรรมออกกำลังกายทั่วไป/กิจกรรม BMI Challenge ระยะ ๒ (๖ เดือน)

๑) กิจกรรมวัดองค์ประกอบร่างกาย (ก่อน-หลังเข้าร่วม) ครั้งละ ๑.๕ ชม. คิดเป็นชั่วโมงทำงาน ๓ ชั่วโมง

๒) KPI ตัวชี้วัดทางด้านสุขภาพ คิดเป็นชั่วโมงทำงาน ๑๐ ชั่วโมง

๓) กิจกรรมทางกายและการออกกำลังกายภายใต้โครงการ คิดเป็นชั่วโมงทำงาน ๑ ชั่วโมง

หมายเหตุ - ภาระงานสูงสุดไม่เกิน ๒๕ ชั่วโมงทำงาน

- ช่วงเวลากิจกรรมไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับที่ ๓ เพิ่มเติมโครงการสานสัมพันธ์ เดิน-วิ่ง เพื่อสุขภาพ ปฏิบัติงานน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๓ ชั่วโมง คิดเป็น ชั่วโมงทำงาน ๖ ชั่วโมง

ลำดับที่ ๓ เพิ่มเติมกิจกรรมงานวิ่ง Science Tech Cross Country Run 2024 ปฏิบัติงานน้อยกว่าหรือเท่ากับ ๔ ชั่วโมง คิดเป็นชั่วโมงทำงาน ๘ ชั่วโมง

๕. เกณฑ์ภาระงานบริหาร หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย (๑๐%)

ลำดับที่ ๘ เพิ่มเติมคำว่า คณะวิทยาศาสตร์

ลำดับที่ ๖ เพิ่มเติมคำว่า ๖.๑ ที่ไม่ใช่ประธานและผู้รับผิดชอบหลักสูตร

การประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี มีการปรับช่วงชั่วโมง ดังนี้

ลำดับ	ช่วงชั่วโมงทำงาน	ผลการประเมิน (%)
๑	มากกว่า ๒๕๐	๑๐
๒	๒๒๖-๒๕๐	๙
๓	๒๐๑-๒๒๕	๘
๔	๑๗๖-๒๐๐	๗
๕	๑๕๑-๑๗๕	๖
๖	๑๒๖-๑๕๐	๕
๗	๑๐๑-๑๒๕	๔
๘	๗๖-๑๐๐	๓
๙	๕๑-๗๕	๒
๑๐	๒๖-๕๐	๑
๑๑	๐-๒๕	๐

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบให้งานบุคลากรจัดทำประวัติการประเมินภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔๗ เรื่อง เกณฑ์การประเมินภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการจัดส่งเกณฑ์การประเมินภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ให้กับบุคลากรเสนอแนะมายังคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อนำไปปรับปรุงแก้ไขเกณฑ์การประเมินภาระงานนั้น

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะเกณฑ์การประเมินภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดังนี้

๑.๒ ภาระงานที่ได้มอบหมาย ๕ % โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

รายการ	จำนวนชั่วโมง	หมายเหตุ
การประเมินของคณะวิทยาศาสตร์	๑ ครั้งได้ ๑ ชั่วโมง	ให้คิดเป็นชั่วโมงรวม
บริการวิชาการ	ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง	ให้คิดเป็น ๑.๕ เท่า
เลขาโครงการ	คิดเป็น ๒๕ ชั่วโมง	กรณีโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการมาก ให้คิดเป็น ๒ เท่า (หากเป็นเลขาไม่สามารถนับเป็น กรรมการดำเนินงานได้)
การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม	ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง	ระบุชั่วโมงการเข้าร่วมลงในใบเสนอชื่อเข้าร่วมโครงการ
กรรมการดำเนินงาน	- คิดวันละ ๖ ชม. - ครึ่งวัน ให้ ๓ ชม.	ให้คิดในวันเตรียมงาน
กรรมการTor(e-bidding)/กำหนดราคา กลาง/พิจารณาผล/ตรวจรับ	ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง	*จัดตารางเวรการเป็นกรรมการ จัดซื้อจัดจ้าง
เจ้าหน้าที่	ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง	
กรรมการตรวจเช็คครุภัณฑ์และ ตรวจ นับวัสดุประจำเดือน	ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง	
งานที่รับมอบหมาย เช่น ITA	ชั่วโมงปฏิบัติงานจริง	

หมายเหตุ ปฏิบัติงานน้อยกว่าหรือ ๑ ชั่วโมงให้คิดเป็น ๑ ชั่วโมง

จำนวนชั่วโมง	คะแนน
มากกว่า ๒๕๐	๕ คะแนน
๒๐๑-๒๕๐	๔ คะแนน
๑๕๑-๒๐๐	๓ คะแนน
๑๐๑-๑๕๐	๒ คะแนน
ต่ำกว่า ๑๐๑	๑ คะแนน

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และมอบให้งานบุคลากรจัดทำประวัติการเกณฑ์ การประเมินภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

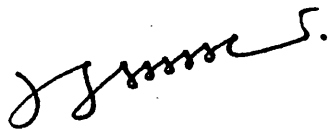
๕.๑ ขอความร่วมมือบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์สวมใส่เสื้อเหลืองตราสัญลักษณ์ฯ ทุกวันจันทร์ เนื่องในปีมหามงคล พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ ๖ รอบ ๗๒ พรรษา

๕.๒ โครงการ/กิจกรรม ที่จัดอบรมให้กับบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้กรอก IDP รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๕.๓ ขอยกเลิกการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ (Walk rally and Camping) ในวันที่ ๑๖-๑๗ มีนาคม ๒๕๖๗ เนื่องจากมีผู้เข้าร่วมโครงการไม่ถึงร้อยละ ๒๕ ของบุคลากรทั้งหมด

๕.๔ ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การใช้ระบบการรับ-ส่งเอกสารผ่านทาง DMS โดยมีวิธีการรับการแจ้งเตือนผ่านช่องทาง Line รายละเอียดตามเอกสารแนบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๒๒ น.



(นางสาวพุกษา พันธุ์ปัญญา)
รักษาการหัวหน้างานแผนงาน
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางภัทรภรณ์ ผลดี)
รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิศักดิ์ ปิ่นมงคลกุล)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
ผู้ตรวจทานรายงาน