

รายงานการประชุมผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 2/2563 วันพุธที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2563 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายนามผู้ที่เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนกฤต เทียนหวาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ประสาทเขตร์การ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ
5. ดร.ประลองยุทธ ศรีपालวิทย์	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์
6. ดร.พัทธวรรณ ละโป้	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต
7. นางลิตา เทียนหวาน	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะ

เริ่มประชุม เวลา 08.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 เรื่อง การสอนออนไลน์

1. ทำบันทึกข้อความเชิญประธานหลักสูตรเข้าร่วมประชุม หาแนวทางการสอนออนไลน์ เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ 1

2. มอบรองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ จัดทำ (ร่าง) ประกาศ เรื่อง แนวปฏิบัติในการประเมินผลการสอนรูปแบบออนไลน์ เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

3. คณะจัดอบรมการเรียนรู้การสอนผ่าน Microsoft Teams Microsoft Power Point และการจัดการเรียนการสอนและการวัดผลผ่านระบบ LMS ในวันพฤหัสบดีที่ 26 มีนาคม 2563 เวลา 08.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ 1 โดย ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

ระเบียบวาระที่ 1.2 เรื่อง การทำ Flow Chart และ Time Line การควบคุมความเสี่ยง

ตามที่ กองแผนงาน งานสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงและความโปร่งใส กำหนดให้คณะรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-R6) ระดับคณะ รอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ 2563 จัดส่งภายในวันที่ 20 มีนาคม 2563 เพื่อให้การติดตามควบคุมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะเป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ จึงดำเนินการจัดทำปฏิทินกำหนดการ ด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะวิทยาศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2563 ตามรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบประกอบการประชุม

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมีข้อเสนอแนะควรปรับปรุงปฏิทินจากเดิมทุก 6 เดือน เปลี่ยนเป็นทุก 3 เดือน

ระเบียบวาระที่ 1.3 เรื่อง การเตรียมความพร้อมเข้าร่วม Green Office

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ร่วมกับกองอาคารสถานที่ ได้จัดส่งคณะและหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมรับการประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Green office) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ภายใต้โครงการ “โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓” จำนวน 7 หน่วยงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินสำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม สร้างการมีส่วนร่วมในกลุ่มสำนักงาน รวมถึงการนำเกณฑ์การประเมินสำนักงานสีเขียวมาประยุกต์ใช้ มีจำนวน 7 หน่วยงาน ได้แก่

1. โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
2. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
3. คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม
4. คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
5. คณะนิติศาสตร์
6. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
7. คณะพยาบาลศาสตร์

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมอบผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต เตรียมความพร้อมคณะวิทยาศาสตร์ จะเข้าร่วมประเมินสำนักงานสีเขียว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2562

วันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2562

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2562 เวลา 12.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 12 ธันวาคม 2562 แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมหากมีข้อแก้ไขแจ้งได้ที่ นางลิตา เทียนหวาน ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2.2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2563

วันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 เวลา 15.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมการบริหารคณะวิทยาศาสตร์ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 30 มกราคม 2563 แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมหากมีข้อแก้ไขแจ้งได้ที่ นางลิตา เทียนหวาน ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่4...

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

1. ดำเนินการมอบนักวิชาการพัสดุคณะวิทยาศาสตร์ เสนอราคากลาง ในการจัดซื้อเทอร์โมมิเตอร์เครื่องวัดอุณหภูมิดิจิทัล โดยเร่งด่วน
2. เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา นำเสนอระบบ Microsoft Teams Live Event แก่ผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์ สามารถประสานงานหน่วย CITCOM เบอร์ภายใน 2262

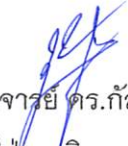
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม 12.30 น.

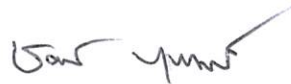


(นางลิตา เทียนหวาน)

ผู้บันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ครั้งที่ 2/2563 ในวันพุธที่ 18 มีนาคม 2563 เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.	รศ.ดร.ชยันต์ บุญรักษ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
2.	ผศ.ดร.กัลยา จำปาทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	
3.	รศ.ดร.ธนกฤต เทียนหวาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ	
4.	ผศ.ดร.อนุรักษ์ ประสาทเขตรังการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	
5.	ดร.ประลองยุทธ ศรีपालวิทย์	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ และวิเทศสัมพันธ์	
6.	ดร.พัทธวรรณ ละโป้	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	
7.	นางลิตา เทียนหวาน	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะ	



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์ โทร ๑๓/๑๓

ที่ อว ๓/๓๒๑/ ๖ ๐๓๕๙

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุม

เรียน รองคณบดี / ผู้ช่วยคณบดี และหัวหน้าสำนักงาน

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้วางแผนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์ ให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริหารจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญ เข้าร่วมประชุม ในวันพุธที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญรักษ์)
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์