

รายงานการประชุมผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์
ครั้งที่ 3/2562 วันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562
เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายนามผู้ที่เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน
3. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภุต เทียนหวาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ประสาทเขตร์การ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ
5. ดร.ประลองยุทธ ศรีपालวิทย์	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์
6. นางลิตา เทียนหวาน	รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะ

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

6. ดร.พัทธวรรณ ละโป้	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต
----------------------	-----------------------------

เริ่มประชุม เวลา 11.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1. ตามรายงานสรุปการประชุมการดำเนินการจัดการหลักสูตรปริญญาตรีควบ 2 ปริญญา การศึกษาระดับบัณฑิต+ วิทยาศาสตร์บัณฑิต และการศึกษาระดับบัณฑิต+ศิลปศาสตรบัณฑิต ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันอังคารที่ 7 มิถุนายน 2562 ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการศึกษา อาคารเรียนรวมหลังเดิม มหาวิทยาลัยพะเยา มีมติ เห็นชอบเฉพาะนิสิตชั้นปีที่ 1 ในการส่งนิสิตเข้าสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2562 ซึ่งมีผลให้นิสิตดังกล่าวมีการเรียนไม่ถึง 80% มอบรองวิชาการและการประกันคุณภาพ ทาหรือในเรื่องดังกล่าว

2. การจัดสรรงบประมาณรายวิชาการศึกษาอิสระ ไม่สามารถจัดสรรงบประมาณเป็นรายสาขาวิชาได้ เนื่องจาก บางสาขาวิชา มีจำนวนนิสิตน้อย ดังนั้นจึงต้องนำงบประมาณทั้งหมดรวมกันและคิดเป็นเปอร์เซ็นต์ให้เท่ากัน หัวละ 1,000 บาท มอบรองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการดำเนินการเขียนเกณฑ์ในการจัดสรรงบประมาณในปีต่อไป

3. ตามที่คณะวิทยาศาสตร์มีพันธกิจด้านการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา ห้อง วมว. ดังนั้นมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ ดำเนินการสำรวจข้อมูลอาจารย์ที่มีความสนใจพัฒนาแนวทางวิจัยโดยมีหัวข้อวิจัยทำร่วมกับนักเรียนโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา สำหรับอาจารย์ที่คุม ไปรเจคร่วมกับนักเรียน วมว. อาจารย์สามารถนำเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศร่วมกับนักเรียน วมว.

4. คณะมอบ นางสาวสุพิชฌาย์ น้อยคำ หัวหน้างานปฏิบัติการ ดำเนินการจัดทำป้ายห้องต่างๆ โดยดำเนินการ ติดตั้งเองให้นักวิทยาศาสตร์ที่สามารถเจาะผนังช่วยดำเนินการ

5. มอบนักวิชาการพัสดุ ดำเนินการจัดเก็บครุภัณฑ์แท่งจำหน่ายย้ายห้องเก็บไปยัง ห้อง TMB โดยนำชั้นวางให้ เรียบร้อย

6. มอบรองบริหารและวางแผน ติดตามการตรวจเช็คครุภัณฑ์ปี 2561 และ ปี 2562 ให้แล้วเสร็จ และสรุป รายงานโดยเร่งด่วน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง พิจารณารับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2.1 พิจารณารับรองรายงานการประชุมการบริหารและการดำเนินการ ครั้งที่ 1/2562
วันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมการบริหารและการดำเนินการ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562 เวลา 16.00-17.00 น. ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมการบริหารและการดำเนินการ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันอังคารที่ 5 พฤศจิกายน 2562 แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมหากมีข้อแก้ไขแจ้งได้ที่ นางลิตา เทียนหวาน รักษาการหัวหน้า สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ ภายในวันจันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2562 เพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 2.2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมการบริหารและการดำเนินการ ครั้งที่ 2/2562
วันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562

สรุปเรื่อง

ตามที่ได้กำหนดให้มีการประชุมการบริหารและการดำเนินการ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562 เวลา 11.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

มติ ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมการบริหารและการดำเนินการ ครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันอังคารที่ 12 พฤศจิกายน 2562 แล้วมีมติรับรองรายงานการประชุมหากมีข้อแก้ไขแจ้งได้ที่ นางลิตา เทียนหวาน รักษาการหัวหน้า สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ ภายในวันจันทร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2562 เพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 ผังตึกปฏิบัติการคณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณบดีมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ ดำเนินการสำรวจผังตึกทั้ง 4 ตึก เพื่อดำเนินการจัดห้องเพื่อประโยชน์ทางด้านวิจัย และการเรียนการสอน นั้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และให้สำรวจอีกครั้ง และเสนอในที่ประชุมสภากาแพ

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะบดีมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ ดำเนินการสำรวจการใช้ประโยชน์อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้ง 4 อาคาร เพื่อดำเนินการจัดสรรห้องเพื่อประโยชน์ทางด้านวิจัย และการเรียนการสอน นั้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และให้สำรวจอีกครั้ง และเสนอในที่ประชุมสภากาแฟ

ระเบียบวาระที่ 4.2 สำรวจราคา พัดลมดูดอากาศ พัดลมติดตั้งผนัง พัดลมโคจร และไฟฉุกเฉิน

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะบดีมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน ดำเนินการสำรวจราคา พัดลมดูดอากาศ พัดลมติดผนัง พัดลมโคจร และไฟฉุกเฉิน มีค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงินประมาณ 126,762 บาท ทั้งนี้ยังไม่รวมค่าจ้างเหมาติดตั้ง ประกอบไปด้วย พัดลมดูดอากาศ ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 98 ตัว พัดลมติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว จำนวน 31 ตัว พัดลมโคจร ขนาด 16 นิ้ว 8 ตัว และไฟฉุกเฉิน จำนวน 22 ตัว โดยใช้งบประมาณโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่ม นั้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 4.3 รูปแบบของ Booklet คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะบดีมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการจัดทำรูปแบบของ Booklet คณะวิทยาศาสตร์ ร่วมกับนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการในส่วนต่างๆ แล้วเสร็จ และเช็คคำถูกคำผิด และจัดพิมพ์ เพื่อประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมแนะนำหลักสูตร และกิจกรรมประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัย ต่อไป นั้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ ให้นางสาวพิมพ์พิลา จันทันธรรม ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ก่อนส่งโรงพิมพ์เพื่อจัดพิมพ์ต่อไป

ระเบียบวาระที่ 4.4 การติดตามการจัดทำ Website คณะวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะได้ดำเนินการจัดจ้างทำ Website คณะวิทยาศาสตร์ โดยมีนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการจัดทำในบางส่วนและเพิ่มเติมในส่วนที่เหมาะสมของ Website ร่วมกับรองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์ นั้น

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และเสนอแนะเพิ่มหัวข้อของสหกิจศึกษา และบริการวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 4.4 การรายงานผล Sabbatical Leave

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะบดีมอบหมายให้ รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ ดำเนินการรายงานรายชื่อบุคลากรสายวิชาการที่มีความต้องการไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการและทักษะด้านการวิจัย ในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ (Sabbatical Leave) โดยผู้ที่ได้รับจัดสรรทุนดังกล่าว ทุนคนละ 70,000 บาท คัดเลือกตามลำดับมีรายชื่อเรียงลำดับดังนี้

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยชนันท์ เกษสุวรรณ
2. ดร.เริงฤทัย ศิริรักษ์
3. ดร.พกาสุคนธ์ เมฆรัตน์ชัย
4. ดร.นฤมล เสททยะ
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิศักดิ์ ปิ่นมงคลกุล
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์วรรณ สรรพพัฒน์
7. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิริวัฒน์ บุญชัยศรี
8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง

สำหรับอาจารย์ จำนวน 3 ท่าน ให้เชิญพบคณบดี เพื่อสัมภาษณ์เพิ่มเติม มีดังนี้

1. ดร.บุญช่วง บุญสุข
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุพร ตั้งจิตวิทยากุล
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นุจิรา ทาดัน
4. รองศาสตราจารย์ ดร.ประสิทธิ์ ช่อลำเจียก
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรภรณ์ ช่อลำเจียก

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม 13.25 น.



(นางลิตา เทียนหวาน)

ผู้บันทึกการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม

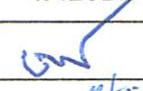
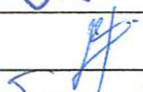
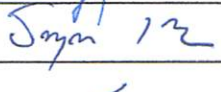

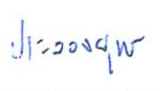
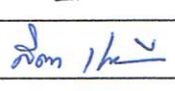


(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญรักษ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ในวันศุกร์ที่ 22 พฤศจิกายน 2562 เวลา 11.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น
1.	รศ.ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์	
2.	ผศ.ดร.กัลยา จำปาทอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	
3.	รศ.ดร.ธนภุต เทียนหวาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ	
4.	ผศ.ดร.อนุรักษ์ ประสาทเขตรังการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ	
5.	ดร.ประลองยุทธ ศรีपालวิทย์	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ และวิเทศสัมพันธ์	
6.	ดร.พัทธวรรณ ละโป้	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	-
7.	นางลิตา เทียนหวาน	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะ	



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์ โทร ๑๓/๑๓

ที่ อว ๓/๓๒๑/ ๖ ๒๖๐๐

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุม

เรียน รองคณบดี และผู้ช่วยคณบดี

ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ได้วางแผนการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคณะวิทยาศาสตร์ ให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริหารจัดการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเรียนเชิญเข้าร่วมประชุม ในวันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐น. ณ ห้องประชุมคณบดี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอเชิญประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง)
รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน รักษาการแทน
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์