



รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

คณะวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หรือการประเมิน ITA ถือเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนนโยบายของรัฐที่มุ่งพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร รวมถึงป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบที่อาจสร้างความเสียหายกับองค์กรและมิโนบายให้นำระบบการประเมินดังกล่าวเป็นเครื่องมือที่มุ่งพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการ ซึ่งถือเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภายในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

คณะวิทยาศาสตร์ ได้นำผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามมาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้เห็นถึงผลลัพธ์หรือความสำเร็จในการดำเนินการดังกล่าว

คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์	1
1. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT)	1
2. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผลคะแนนตามตัวชี้วัดของคณะวิทยาศาสตร์และข้อเสนอแนะการประเมินภายนอก (External Integrity and Transparency : EIT)	10
3. ผลการดำเนินงานตามมาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	16
4. สรุปภาพโครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	21

1. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency : IIT)

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ I1-I6 (คะแนนรวม 94.08)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ประกอบด้วยคำถามจำนวน 6 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 94.08 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
I1	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	1. กำหนดขั้นตอนการให้บริการหรือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและปฏิบัติต่อผู้มารับบริการตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม	1. คณะวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการให้บริการ โดยกำหนดวิธีการขั้นตอนการให้บริการหรือการติดต่อการรับบริการที่เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ คู่มือการให้บริการผ่านเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์	1. บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ได้คู่มือการให้บริการที่มีขั้นตอนการให้บริการ เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และมีการปฏิบัติที่เท่าเทียมทำให้มีผลสัมฤทธิ์ของงานที่ดีขึ้น
I2	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติ/ ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นส่วนตัวเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	กำหนดให้ แต่ละงานพิจารณาตรวจสอบ หรือทบทวนคู่มือการให้บริการ ให้มีความครบถ้วนและเผยแพร่ บนเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์	2. ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมิน UP ITA และบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์	2. คณะผู้บริหารให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบแสดงให้เป็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตในองค์กร
I3	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร - มุ่งผลสำเร็จของงาน - ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว - พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง	2. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ประกาศ เจตนารมณ์ “ผู้บริหารและบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ทุกคน ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift	2. ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมิน UP ITA และบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift	ทำให้บุคลากรได้รับรู้ เข้าใจ และรับทราบ ยึดถือปฏิบัติมีการกำกับดูแลและตรวจสอบอย่าง
I4	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสิ่งดังต่อไปนี้ จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	วิทยาศาสตร์ทุกคน ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift	2. ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมิน UP ITA และบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ไม่ให้ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift	

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	<ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น 	Policy) ในทุก เทศกาลหรือโอกาสอื่นใด จากผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม	Policy) ในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด จากผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชน เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการใช้ดุลยพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม	สม่ำเสมอ ทำให้ไม่มีการทุจริตในหน่วยงานทำให้ผลการประเมินที่เพิ่มขึ้น
15	<p>ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ นอกเหนือจากการรับโดยธรรมจรรยา หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น 			
16	<p>บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น 			

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ 17-112 (คะแนนรวม 84.03)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ประกอบด้วยคำถามจำนวน 6 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 84.03 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
17	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	1. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบและจัดให้มีช่องทางในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์ 2. พัฒนาระบบงบประมาณให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของคณะวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่เริ่มจัดทำคำขอ งบประมาณจนถึงการใช้งบประมาณ และประเมินผลการใช้งบประมาณ 3. เพิ่มช่องทางที่สามารถตรวจสอบ/แสดงความคิดเห็น	1. คณะวิทยาศาสตร์เผยแพร่ข้อมูล งบประมาณประจำปี , แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้รับทราบผ่านเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์	ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุง คู่มือหรือมาตรการการปฏิบัติงานที่ให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง ทำให้ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ มีผลคะแนนที่ลดลง
18	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - คุ่มค่า - เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้			
19	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อย เพียงใด			
110	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด			
111	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - โปรงใส ตรวจสอบได้ - เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
112	<p>หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วม ในการ ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม ประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอบถาม - ทักท้วง - ร้องเรียน 	<p>แจ้งเบาะแสเมื่อพบว่า กระบวนการ งบประมาณหรือมี การใช้จ่ายงบประมาณที่สื่อถึง การทุจริต ยกตัวอย่างเช่น ช่องทางออนไลน์ Web board, กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น</p>		

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ I13-I18 (คะแนนรวม 90.59)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ ประกอบด้วยคำถามจำนวน 6 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 90.59 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
I13	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	1. จัดทำนโยบายบริหาร ทรัพยากรบุคคล	1. มีการจัดประชุมเพื่อชี้แจง แนวทาง นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล ให้บุคลากรกอง	บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ได้ รับทราบ นโยบายบริหาร ทรัพยากรบุคคลและใช้เป็น
I14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	ที่มีวัตถุประสงค์ ให้เกิดการ บริหารที่มีความโปร่งใสและมี	แผนได้รับทราบและ ใช้เป็น	แนวทางปฏิบัติอย่างเป็นธรรม
I15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	คุณธรรมและถ่ายทอดให้ บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์	แนวทางในการปฏิบัติงาน อย่าง	และไม่เลือกปฏิบัติ
I16	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระ ส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	ได้รับทราบและใช้เป็นแนวทาง ปฏิบัติ	เคร่งครัด	มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
I17	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ นโยบายการบริหารงานบุคคลให้	2. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ที่เป็นธรรมตามระเบียบ
I18	การบริหารงานบุคคลของหน่วยงานของท่าน มีลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ - มีการซื้อขายตำแหน่ง - เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง	บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ได้รับทราบผ่านช่องทาง เช่น การประชุม ชี้แจง เผยแพร่ บนเว็บไซต์หลักของ คณะวิทยาศาสตร์ เป็นต้น	นโยบายการบริหารงานบุคคลให้ บุคลากรกองแผนงานได้รับทราบ ผ่าน การประชุมชี้แจง	ประกาศของมหาวิทยาลัย ทำให้ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ มีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้น
		3. กำหนดแนวทางการ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่าง ชัดเจนและปฏิบัติต่อบุคลากร	เผยแพร่บน เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	
			3. การประเมินผลการปฏิบัติงาน และ พิจารณาให้เงินเดือนอย่าง เป็นธรรมตามระเบียบประกาศ ของมหาวิทยาลัย	

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
		ภายในอย่างเป็นธรรม ประเมินผล การปฏิบัติงานตาม ระดับคุณภาพของคณะ วิทยาศาสตร์		

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ I19-I24 (คะแนนรวม 87.60)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ประกอบด้วยคำถามจำนวน 6 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 87.60 ผ่านเกณฑ์การประเมิน
ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
I19	บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของ ราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือ นำไปให้กลุ่มหรือพวก พ้อง มากน้อยเพียงใด	1. แจ้งขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ไปใช้ปฏิบัติงานให้ รับทราบ อย่างทั่วถึงและกำกับดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของ คณะวิทยาศาสตร์ อย่างสม่ำเสมอ	1. สื่อสารประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ ทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยไป ใช้ปฏิบัติงานให้รับทราบอย่าง ทั่วถึงและกำกับดูแล ตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ	บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ได้ รับทราบ ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อใช้ทรัพย์สินของ มหาวิทยาลัย ทำให้ผลการ ประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ มีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้น
I20	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด			
I21	กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไป ใช้ ปฏิบัติงานบุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด			
I22	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากหน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด			
I23	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อย เพียงใด			
I24	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการ ใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด			

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต 125-130 (คะแนนรวม 83.57)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ประกอบด้วยคำถามจำนวน 6 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 83.57 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต มากน้อย เพียงใด	1. คณะผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริม	1. ผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์ พร้อมด้วยบุคลากร ร่วมกัน	บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์ได้
126	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่ - ทบทวนนโยบายหรือมาตรการป้องกันการทุจริต ในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ - จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน	ความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริต เช่น ประกาศ เจตจำนงสุจริตต่อต้านการทุจริต การประกาศเจตนารมณ์นโยบาย NO Gift Policy การจัดประชุม	ประกาศเจตนารมณ์ งดให้ งดรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) 2. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	ป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน มีการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ
127	หน่วยงานของท่านมีปัญหาการทุจริตที่ยังไม่ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด	การมอบนโยบายต่อต้านการทุจริต ภายในองค์กร เป็นต้น	แผนป้องกันการทุจริตของคณะวิทยาศาสตร์ผ่านทางเว็บไซต์	ผู้บริหารที่สูงสุดที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใสและ
128	หน่วยงานของท่าน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด - เฝ้าระวังการทุจริต - ตรวจสอบการทุจริต - ลงโทษทางวินัย	2. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ครอบคลุมทุกภารกิจของคณะวิทยาศาสตร์ และดำเนินการขับเคลื่อนแผนไปสู่การปฏิบัติ	หลักของคณะวิทยาศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรภายในคณะได้รับรู้ รับทราบ ร่วมกัน ด้วยธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปลอดจากการ	ต่อต้านการทุจริต แต่การแก้ไขปัญหายังไม่เกิดประสิทธิภาพ ทำให้ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต มีผลคะแนนที่ลดลง
129	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมาก น้อยเพียงใด	3. จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแส อันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	ทุจริตคอร์รัปชัน 3. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนหน้าเว็บไซต์ของคณะวิทยาศาสตร์	

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
130	<p>หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่เกิดขึ้นใน หน่วยงานของท่าน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างไร</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่าง สะดวก - สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ - มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา - มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อ ตนเอง 	<p>ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูก เก็บรักษาไว้เป็นความลับ และมี การติดตามรายงาน สามารถ ติดตามผลการร้องเรียนได้</p> <p>4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนป้องกันการทุจริตหน่วยงาน การดำเนินการหรือกิจกรรมที่ แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ ผู้บริหารสูงสุดที่แสดงให้เห็นถึง การส่งเสริมความโปร่งใสและ ต่อต้านการทุจริตให้แก่ บุคลากร ในหน่วยงานได้รับทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย เช่น การ ประชุมชี้แจง การทำ หนังสือเวียนแจ้ง การเผยแพร่ บนเว็บไซต์หลักของคณะ วิทยาศาสตร์ เป็นต้น</p>		

2. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency : EIT)

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน E1-E5 (คะแนนรวม 89.14)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน E1-E5 ประกอบด้วยคำถามจำนวน 5 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 89.14 ผ่านเกณฑ์การประเมิน
ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
E1	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ อย่างน้อยเพียงใด - โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	1. จัดทำคู่มือการให้บริการหรือ แนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงานได้ ใช้เป็นข้อมูลการขอรับบริการ โดยกำหนดขั้นตอนการให้บริการ หรือ การติดต่อการรับบริการ	1. คณะวิทยาศาสตร์ได้จัดทำ คู่มือปฏิบัติงานของคณะ วิทยาศาสตร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลใน การให้บริการ โดยกำหนดวิธีการ ขั้นตอน การให้บริการหรือการ ติดต่อการรับ บริการที่เป็น ปัจจุบัน และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คู่มือการ ให้บริการ ผ่านเว็บไซต์ของคณะ วิทยาศาสตร์	จากการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อ คุณภาพ การดำเนินงานใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ ดำเนินงานจากการที่คณะ วิทยาศาสตร์ ได้ปรับปรุงคู่มือ การให้บริการ คู่มือ ปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด และ จะต้องบริการงานเป็นไปอย่าง
E2	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	2. ตรวจสอบ ทบทวนคู่มือการ ให้บริการหรือคู่มือปฏิบัติงานให้ เป็นปัจจุบัน	2. มอบหมายให้หัวหน้างาน ตรวจสอบ ทบทวนคู่มือการ	
E3	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือ บิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน อย่างน้อยเพียงใด	3. เผยแพร่คู่มือการให้บริการ และ คู่มือปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์ หลักของคณะวิทยาศาสตร์		
E4	ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้สิ่งดังต่อไปนี้			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
	<p>เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น 	<p>4. ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอกตามขั้นตอนอย่างเท่าเทียม และจัดให้มีช่องทางการประเมินความพึงพอใจในการรับบริการหรือการปฏิบัติงาน เพื่อนำผลการประเมินมา</p>	<p>ให้บริการหรือคู่มือปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบัน</p> <p>3. มีการเผยแพร่คู่มือการให้บริการ และคู่มือปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หลักของคณะวิทยาศาสตร์</p>	<p>เท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมถึงพฤติกรรมถูกเจ้าหน้าที่เรียกจับสินบนเพื่อแลกกับการให้บริการหรือปฏิบัติหน้าที่บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์</p>
E5	<p>หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ปรับปรุงการให้บริการหรือการปฏิบัติงานนั้น และเผยแพร่ผลการประเมินความ พึงพอใจการให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้รับทราบ</p> <p>4. จัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติเพื่อปลูกจิตสำนึกการไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่</p>	<p>4. มีการจัดทำประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติเพื่อปลูกจิตสำนึกการไม่รับของขวัญและของกำนัล</p>	<p>อย่างครบถ้วน ส่งผลให้การดำเนินงานมีการพัฒนา มีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดที่แสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความโปร่งใสและต่อต้านการ ทูจจริต ทำให้เกิดการสร้างจิตสำนึกให้ ผู้ปฏิบัติงานในทุก ระดับเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เกิดการพัฒนากระบวนการ ภายในและพัฒนาการบริหารงานของหน่วยงานให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ในทุก</p>

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
				<p>ขั้นตอน ทำให้ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการ ดำเนินงาน มีผลคะแนน ที่เพิ่มขึ้น</p>

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร E6-E10 (คะแนนรวม 88.19)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร E6-E10 ประกอบด้วยคำถามจำนวน 5 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 88.19 ผ่านเกณฑ์การประเมิน
ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
E6	การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย	1.จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของคณะวิทยาศาสตร์ ให้สาธารณชนได้รับทราบ สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่ 9 เช่น การเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของ คณะวิทยาศาสตร์	1.มีการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐาน ของคณะวิทยาศาสตร์ การบริหารงานบุคคล แผนการดำเนินงานและ งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนด โดยมีข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการ ควรทราบผ่านเว็บไซต์คณะ วิทยาศาสตร์	จากการปรับปรุงเว็บไซต์ โดยมี ข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และ เผยแพร่ข้อมูล ที่ผู้รับบริการควรทราบผ่าน ช่องทางที่หลากหลาย และมี ช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนได้ให้ คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือ ข้อมูลการทุจริต ส่งผลให้ เกิดการพัฒนาเว็บไซต์ทำให้ผล การประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพในการสื่อสาร มีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้น
E7	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	การบริหารงานบุคคล แผนการ ดำเนินงานและงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่ กำหนดให้หน่วยงานต้องเผยแพร่	2. มีช่องทางเพจ Facebook Messenger และเว็บไซต์ของ คณะวิทยาศาสตร์ สื่อสารให้ คำตอบกับผู้สอบถามได้อย่าง ชัดเจน	
E8	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชม หรือ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับทราบ และตรวจสอบ โดยมีข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการ ควรทราบผ่านช่องทางที่ หลากหลายไม่ซับซ้อน		
E9	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่าง ชัดเจน มากน้อยเพียงใด			
E10	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
		2.จัดให้มีช่องทางที่ บุคคลภายนอก สามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ และ หน่วยงานสามารถสื่อสารให้ คำตอบ กับผู้สอบถามได้อย่าง ชัดเจน โดยมีลักษณะเป็นการ สื่อสารสองทาง เช่น Messenger Live Chat, Chatbot, Line official Account, Web board เป็นต้น 3.ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงานให้ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน		

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน E11-E15 (คะแนนรวม 87.31)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน E11-E15 ประกอบด้วยคำถามจำนวน 5 ข้อ พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 87.31 ผ่านเกณฑ์การประเมิน
ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
E11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุง คุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ ดีขึ้นมากน้อย เพียงใด	1. จัดให้มีช่องทางการประเมิน ความพึงพอใจในการรับบริการ หรือ การปฏิบัติงาน เพื่อนำผล การประเมินมาปรับปรุงการ ให้บริการ หรือการปฏิบัติงานนั้น	1. เพิ่มช่องทางการประเมินความ พึงพอใจในการมารับบริการหรือ การปฏิบัติงาน	จากการประเมินการรับรู้ของ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มี ส่วน ได้ส่วนเสียของหน่วยงาน พบว่า ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัด ที่ 8 การปรับปรุงระบบ การทำงาน มีผลคะแนนที่ เพิ่มขึ้น
E12	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด			
E13	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ ในการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความ สะดวกรวดเร็ว มากขึ้น หรือไม่			
E14	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มา ติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วน ร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด			
E15	หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมาก ขึ้น มากน้อย เพียงใด			

3. ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในคณะวิทยาศาสตร์

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล O1-O133 (คะแนนรวม 90.90)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล E1-E5 ประกอบด้วย 33 ข้อมูล พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 90.90 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
O1	โครงสร้าง	1.ปรับปรุงระบบสารสนเทศในการเก็บรวบรวมข้อมูลตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (UP ITA) ของคณะวิทยาศาสตร์ 2. มีส่วนร่วมในการเปิดเผยข้อมูลมากยิ่งขึ้น 3.จัดโครงการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (UP ITA) ของคณะวิทยาศาสตร์	1.ปรับปรุงเว็บไซต์คณะวิทยาศาสตร์ให้มีข้อมูลครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน	เกิดความร่วมมือระหว่างผู้รับผิดชอบ การประเมินของแต่ละงาน ให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวทางการพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน แลกเปลี่ยนข้อค้นพบ ข้อเสนอแนะ จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อขับเคลื่อนการประเมิน ITA ของหน่วยงานจากการปรับปรุงเว็บไซต์ โดยมีข้อมูล ครบถ้วน ถูกต้อง เป็นปัจจุบันและเผยแพร่ข้อมูลที่ผู้รับบริการควรทราบผ่าน
O2	ข้อมูลผู้บริหาร			
O3	อำนาจหน้าที่			
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน			
O5	ข้อมูลการติดต่อ			
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง			
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์			
O8	Q&A			
O9	Social Network			
O10	แผนดำเนินงานประจำปี			
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน			
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี			
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
O14	คู่มือมาตรฐานการให้บริการ			ช่องทางที่หลากหลายและมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ให้คำติชม ความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน หรือข้อมูลการทุจริต ส่งผลให้เกิดการพัฒนาเว็บไซต์ ทำให้ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีผลคะแนนเต็ม 90.90 คะแนน
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ			
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ			
O17	E -Service			
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือน			
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี			
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ			
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ			
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดुरายเดือน			
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุประจำปี			
O25	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล			
O26	การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
027	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล			
028	รายงานผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี			
029	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริต			
030	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต			
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริต ประจำปี			
032	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น			
033	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม			

ผลการประเมิน ตัวชี้วัดที่ 10 การเปิดเผยข้อมูล O1-O33 (คะแนนรวม 100)

ผลการประเมิน พบว่า ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต o34-o43 ประกอบด้วย 33 ข้อมูล พบว่าคะแนนอยู่ในระดับ 100 ผ่านเกณฑ์การประเมิน

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
O34	นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	1. สื่อสารนโยบาย มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรได้รับทราบอย่างทั่วถึง 2. สร้างความตระหนักด้านการมีคุณธรรม และความโปร่งใสให้แก่ผู้บริหารและ บุคลากรในคณะวิทยาศาสตร์	1. คณะผู้บริหารคณะวิทยาศาสตร์ แสดงเจตจำนง สุจริต ประกาศ เจตนารมณ์ ไม่ให้ ไม่รับ ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy) ในการ ประชุมและสื่อสารนโยบายมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสใน หน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรคณะ วิทยาศาสตร์ได้รับทราบ	จากการดำเนินงานที่ผ่านมา คณะวิทยาศาสตร์ ได้มีการ ทบทวนและวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสโดยวิเคราะห์ประเด็นที่ ต้องรักษาระดับ ประเด็นที่ต้อง พัฒนาให้ดีขึ้น และประเด็นที่ เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน รวมถึง วิเคราะห์ข้อคำถามแต่ละตัวชี้วัด การประเมิน ในปีงบประมาณ ปัจจุบัน ความสัมพันธ์ของข้อ คำถามระหว่างเครื่องมือต่าง ๆ โดยมีวิธีการอ่านและวิเคราะห์ค่า คะแนน เช่น การตรวจสอบ ประสิทธิผลหรือสัมฤทธิ์ผลของ ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ที่มีความเกี่ยวข้องกับเป้าหมาย
O35	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร			
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปี			
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต			
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร			
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต			
O40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต รอบ 6 เดือน			
O41	รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การ ทุจริตประจำปี			
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน			
O43	การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน			

ลำดับ	รายละเอียดหัวข้อประเมิน	มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของ การดำเนินการ
				<p>ผลกระทบต่อประเมิน โดยกำหนดนโยบายการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นวาระหลักขององค์กร นำไปสู่การวิเคราะห์ถึงประเด็นที่หน่วยงานต้องรักษาระดับประเด็นที่ต้องพัฒนา และประเด็นที่เป็น จุดอ่อนและต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน เพื่อขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กรให้เกิดความโปร่งใสสามารถยกระดับหน่วยงานให้ก้าวไปสู่การเป็น “องค์กรธรรมาภิบาล” ทำให้ผลการประเมิน UP ITA ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนเต็ม 100 คะแนน</p>

สรุปภาพโครงการ/กิจกรรม การดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในคณะวิทยาศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

