



คำสั่งคณะกรรมการ

ที่ ๐๐๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยพะเยา

ด้วยคณะกรรมการฯ ดำเนินโครงการแสดงความยินดีบัณฑิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
ดำเนินชักชวนและแสดงความยินดีกับบัณฑิตคณะกรรมการฯ ในพระราชพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยจะดำเนินโครงการขึ้นในช่วงระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ ตามส่วนงานในมาตรา ๓/(๓) แห่งพระราช
บัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.๒๕๕๓ ตามอนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๒๓/๔๘/๒๕๖๒ ลงวันที่
๒๒ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑
มหาวิทยาลัยพะเยา ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการที่ปรึกษา

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน | รองประธานกรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิจัย นวัตกรรม และบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ประธานหลักสูตร ปร.ด. คณิตศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. ประธานหลักสูตร ปร.ด. วิทยาศาสตร์ประยุกต์ | กรรมการ |
| ๕. ประธานหลักสูตร วท.ด. วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา | กรรมการ |
| ๖. ประธานหลักสูตร วท.ม. วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา | กรรมการ |

๗. ประธานหลักสูตร วท.ม. คณิตศาสตร์	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตร วท.ม.ชีววิทยา	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตร วท.ม.เคมีประยุกต์	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตร วท.บ.คณิตศาสตร์	กรรมการ
๑๑.ประธานหลักสูตร วท.บ.เคมี	กรรมการ
๑๒.ประธานหลักสูตร วท.บ.ชีววิทยา	กรรมการ
๑๓. ประธานหลักสูตร วท.บ.ฟิสิกส์	กรรมการ
๑๔. ประธานหลักสูตร วท.บ.สถิติ	กรรมการ
๑๕. ประธานหลักสูตร วท.บ.วิทยาศาสตร์การออกกำลังกายและการกีฬา	กรรมการ
๑๖. ประธานหลักสูตร วท.บ.อุตสาหกรรมเคมีและเทคโนโลยีวัสดุ	กรรมการ
๑๗. นางภัทรภรณ์ ผลดี	กรรมการ
๑๘. นายศุภชัย ผลศุภรักษ์	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุพิชฌาย์ น้อยคำ	กรรมการ
๒๐.นางสาวสุภารัตน์ แซ่จ้าว	กรรมการและเลขานุการ
๒๑.นางสาวพรหมภัสสร อະสะนิธิกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ให้คำปรึกษา และคำแนะนำแก่คณะทำงานทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. อำนวยการ และประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๓. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและสมพระเกียรติ

คณาจารย์เข้าร่วมพิธีในท้องพระราชทานปริญญาบัตร

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์	กรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุรักษ์ ประสาทเขตร์การ	กรรมการ

หน้าที่ ๑. เข้าร่วมฝึกซ้อมตามกำหนดการของสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

๒. เข้าร่วมในวันฝึกซ้อมใหญ่และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ณ หอประชุมพญาเจ้าเมือง

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายขนรายชื่อบัณฑิต

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนกฤต เทียนหวาน	ประธานกรรมการ
--------------------------------------	---------------

หน้าที่ อ่านรายชื่อบัณฑิต และมหาบัณฑิตที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในวันฝึกซ้อมใหญ่ และวันพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายรับรายงานตัวบัณฑิต

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| ๑. นางสาวพิมพ์พิลา จันกันทรธรรม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเวทิน เกษรพรม | กรรมการ |
- หน้าที่ รับรายงานตัวบัณฑิต และมหาบัณฑิต ณ จุดรับรายงานตัวบัณฑิต ห้อง CE๐๔๒๐๖

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายฝึกซ้อมบัณฑิต และมหาบัณฑิต

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.เริงฤทธิ์ ศิริรักษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ นาสมใจ | กรรมการ |
| ๔. ดร.ธิดิ เกตุคำ | กรรมการ |
| ๕. ดร.ปิยดา พฤกสวัสดีนนท์ | กรรมการ |
| ๖. ดร.พิมพ์ใจ แสงความสว่าง | กรรมการ |
| ๗. ดร.พัชรพรรณ จ้างนิจ | กรรมการ |
| ๘. ดร.อาทิตย์ นันทขว้าง | กรรมการ |
| ๙. ดร.อภิรักษ์ วงษ์เหมภูมิ | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์นิโลบล คำยันต์ | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวชุตินา ใจเพชร | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวนฤมล บุญเรือง | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวมณีนุช รันศรี | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวพรหมภัสสร อະสะนิธิกูร | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ดำเนินการฝึกซ้อมย่อยบัณฑิต และมหาบัณฑิตในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันจันทร์ที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องฝึกซ้อมหลัก ห้อง CE๐๔๒๐๖ และห้องฝึกซ้อมย่อยของคณะ ได้แก่

๑. จุดฝึกซ้อมย่อยที่ ๑ ห้อง CE๐๔๒๐๖
๒. จุดฝึกซ้อมย่อยที่ ๒ ห้อง CE๐๔๒๐๔
๓. จุดฝึกซ้อมย่อยที่ ๓ ห้อง CE๐๔๒๐๓
๔. จุดฝึกซ้อมย่อยที่ ๔ ห้อง CE๐๔๒๐๒
๕. จุดฝึกซ้อมย่อยที่ ๕ ห้อง CE๐๓๒๐๔
๖. จุดฝึกซ้อมย่อยที่ ๖ ห้อง CE๐๓๒๐๒

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายจัดแถวและนำแถว

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ดร.ปิยดา พฤกส์สวัสดิ์นนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ดร.พัชร์วิภา เซาว์พานิช | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ชำพິงสน | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลรัตน์ แนมมณี | กรรมการ |
| ๕. ดร.สีปกุล กาญจนสุกร | กรรมการ |
| ๖. ดร.ชนพงษ์ พรหมใหม่ | กรรมการ |
| ๗. ดร.กรวิฑูฒิ ระวังเหตุ | กรรมการ |
| ๘. ดร.พัชรินทร์ ตั้งชัยสุริยา | กรรมการ |
| ๙. นายณัฐภูมิ จันทราช | กรรมการ |
| ๑๐. อาจารย์นิโลบล คำยันต์ | กรรมการ |
| ๑๑. นายประจักษ์ ชัดดี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ นำแถวบัณฑิต และมหาบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์จากจุดฝึกซ้อมไปยังบริเวณใต้หอประชุม
พญาภิเษกเมืองระหว่างวันที่ ๑๔-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามเวลาที่กำหนดของส่วนกลาง และส่งแถวบัณฑิต
และมหาบัณฑิตขึ้นหอประชุมพญาภิเษกเมืองตามลำดับคณะ

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายตรวจเครื่องแต่งกาย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณิการ์ ชำพິงสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กมลรัตน์ แนมมณี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ดร.สีปกุล กาญจนสุกร | กรรมการ |
| ๔. ดร.ธิดิ เกตุคำ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์นิโลบล คำยันต์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ตรวจสอบความถูกต้องของเครื่องแต่งกาย สี/ทรงผมและเล็บ ของบัณฑิต และมหาบัณฑิต
พร้อมแนะนำแก้ไขให้ถูกต้องตามระเบียบ

คณะกรรมการดำเนินงานประจำห้อง พรบ.๒

- | | |
|----------------------------|---------|
| ๑. ดร.สิริกมล แสงมีอานุภาพ | กรรมการ |
| ๒. ดร.บุญชริกา เทพสุคนธ์ | กรรมการ |

หน้าที่ ดูแล ควบคุมความเรียบร้อยบัณฑิต มหาบัณฑิตและคณาจารย์บัณฑิตภายในห้องพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตร ๒

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายประสานงานจัดแถวถ่ายรูบบัณฑิต

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญช่วง บุญสุข ประธานกรรมการ
๒. ดร.นพดล ยศบุญเรือง กรรมการ

- หน้าที่ ๑. ประสานงาน และชี้แจงกำหนดการนัดหมายคณาจารย์เพื่อถ่ายรูปในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๒. จัดเตรียมบัณฑิต และมหาบัณฑิตในการถ่ายรูปตามลำดับคณะ

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการเงินและเขียนใบเสร็จรับเงิน

๑. นางสาวพุกษา พันธุ์ปัญญา ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอติตยา ไชยวุฒิ รองประธานกรรมการ
๓. นายประจักษ์ ชัดติ กรรมการ
๔. นางสาวจิรัฐ ผูกจิตร กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. รับเงินค่าใช้จ่ายสำหรับบัณฑิต และมหาบัณฑิต ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมสมัครสมาชิกสมาคมศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยพะเยา และค่าธรรมเนียมสมัครสมาชิกศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์
๒. ออกใบเสร็จค่าธรรมเนียมสมัครสมาชิกสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัย และศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์ พร้อมทั้งส่งเงินให้ทางมหาวิทยาลัย และชมรมศิษย์เก่าคณะวิทยาศาสตร์

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายของที่ระลึก และของที่ระลึกคณะวิทยาศาสตร์

๑. นางสาวมลฤดี มณีย์ ประธานกรรมการ
๒. สโมสรนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ
๓. นางสาวพรหมภัสสร อะสะนิธิกูร กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมของที่ระลึก (ถุงผ้าใส่แก้วน้ำ) พร้อมบรรจุของที่ระลึก (หน้ากากอนามัยแบบผ้า) สายคล้องคอ และเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. รับชำระเงินค่าของที่ระลึกคณะวิทยาศาสตร์ตามจำนวนผู้สั่งซื้อ พร้อมทั้งส่งเงินให้ทางคณะวิทยาศาสตร์

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม

๑. นางลิตา เทียนหวาน ประธานกรรมการ
๒. นายวิวัฒน์ ธาริน รองประธานกรรมการ
๓. นายภาณุพงศ์ ชัยวงศ์แสน กรรมการ
๔. นางสาวปวีณา โพธิ์ทอง กรรมการ
๕. นางสาวภาวิณี ทองคำ กรรมการ
๖. นางสาววราภรณ์ ใจบาล กรรมการ
๗. นางสาวอรทัย หวังสันติธรรม กรรมการ

๘. นางนก เมืองคำ กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ รับผิดชอบเรื่องอาหารว่าง อาหารกลางวัน และเครื่องดื่มให้กับบัณฑิต มหาบัณฑิต และ
คณะกรรมการดำเนินงานในวันฝึกซ้อมย่อยและวันพระราชทานปริญญาบัตร

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายบัณฑิตภาพบรรยากาศการฝึกซ้อม

๑. นายวิศิษฐ์ มั่งทัดน์ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรหมภัสสร อະสะนิธิกุล กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ บัณฑิตภาพบรรยากาศการฝึกซ้อม และภาพกิจกรรมแสดงความยินดีบัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์
เพื่อประชาสัมพันธ์ และรวบรวมเป็นแฟ้มภาพ

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายอาคารสถานที่ และกิจกรรมแสดงความยินดี

๑. นางภัทรภรณ์ ผลดี ประธานกรรมการ
๒. นายวชิรพันธ์ จันตระกูล กรรมการ
๓. นายคุณากร เงินเย็น กรรมการ
๔. นายจำนงค์ เสาวลักษณ์เมฆา กรรมการ
๕. นายศักดิ์ดา เขื่อนรอบเขต กรรมการ
๖. นายทรงศักดิ์ แซ่ย่าง กรรมการ
๗. นายธงชัย ต๊ะอ้อม กรรมการ
๘. นายเวทิน เกษรพรม กรรมการ
๙. นางสาววัลลี หน่อแก้ว กรรมการ
๑๐. นางสาวนันทรีญา นุเสน กรรมการ
๑๑. นายอภิชาติ อินทร์เบ็ง กรรมการ
๑๒. นายประจักษ์ ชัดติ กรรมการ
๑๓. สโมสรนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ
๑๔. นายศุภชัย ผลศุภรัักษ์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับบัณฑิตเพื่อฝึกซ้อม บริเวณอาคาร CE ๐๓๒๐๓-๐๓๒๐๕ และ CE๐๔๒๐๒-๐๔๒๐๖ และ
ญาติ บริเวณอาคารวิทยาศาสตร์ ห้อง SC ๑๑๐๑ และ SC๑๑๐๗/ รวมถึงบริเวณลานหน้าห้อง SC๑๑๐๗
๒. จัดทำช่องทางเดินภายในคณะวิทยาศาสตร์ ให้เหลือ ๒ ทางเดิน
๓. จัดซ้อมแสดงความยินดีบริเวณตึกคณะวิทยาศาสตร์ และจัดบริเวณโดยรอบคณะให้สวยงาม
๔. สโมสรนิสิตจัดกิจกรรมแสดงความยินดีแก่บัณฑิต
๕. ให้การต้อนรับ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกแก่บัณฑิต และผู้ปกครอง

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายการแพทย์และพยาบาล

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. ดร.ประลองยุทธ ศรีपालวิทย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัญชัญ กันทะเนตร์ | กรรมการ |
| ๓. สไมสรนิตตคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุตารัตน์ แซ่จ้าว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดำเนินการคัดกรอง จุดคัดกรองโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID 19 ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องฝึกซ้อมย่อย จุดที่ ๑ จุดคัดกรอง และบริเวณทางเข้าคณะวิทยาศาสตร์ ในวันที่ วันที่ ๑๕-๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ รายละเอียดดังนี้
 - ตรวจวัดอุณหภูมิ โดยบัณฑิตหรือผู้ปกครองบัณฑิตจะต้องอุณหภูมิร่างกายไม่เกิน ๓๗.๕ องศาเซลเซียส
 - ตรวจผลการได้รับวัคซีนผ่านแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” จะต้องได้รับวัคซีนอย่างน้อย ๒ เข็ม หรือหากไม่ได้รับวัคซีนหรือได้รับวัคซีน ๑ เข็ม จะต้องมีการรับรองการตรวจด้วยชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) ระยะเวลาไม่เกิน ๓๒ ชั่วโมง
๒. จัดเตรียมผู้ดูแลบัณฑิตกรณีฉุกเฉินทุกกรณี เช่น รับ-ส่งบัณฑิต กรณีที่บัณฑิตมีปัญหาสุขภาพร่างกาย จะต้องนำส่งโรงพยาบาลหรือศูนย์แพทย์ กรณีบัณฑิตที่ชุดครุยมีปัญหาต้องส่งไปเปลี่ยนชุดครุย
๓. จัดเตรียมสถานที่สำหรับผู้ปกครองที่มากับบัณฑิตให้เหมาะสมเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายจัดแถวนิสิตรับ-ส่งเสด็จ

- | | |
|--------------------------------|---------|
| ๑. นางสาวพรหมภัสสร อະสะนิธิกุล | กรรมการ |
| ๒. สไมสรนิตตคณะวิทยาศาสตร์ | กรรมการ |

หน้าที่

๑. ดูแลและกำกับแถวนิสิตเภสัชศาสตร์ชั้นปีที่ ๑ ในการรับ-ส่งเสด็จให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๒. ดูแลเครื่องแต่งกายนิสิตคณะวิทยาศาสตร์ชั้นปีที่ ๑ แต่งชุดนิสิตถูกระเบียบ
๓. แจกอาหารว่างและแจกกรหัสทรานสคริปกิจกรรม
๔. จัดเตรียมกระเป๋าพยาบาลประจำคณะวิทยาศาสตร์

คณะกรรมการดำเนินงานคณะทำงานฝ่ายยานพาหนะ

๑. นางสาวพิมพ์พิลา จันทันธรรม

ประธานกรรมการ

๒. นายสรายุทธ โรจนวรรณท์

กรรมการ

๓. นางสาวพรหมภัสสร อະสะนินิฏฐ

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ อำนวยการความสะดวกจัดยานพาหนะรับ - ส่งผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนิสิตคณะวิทยาศาสตร์

ทั้งนี้ผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชยันต์ บุญยรักษ์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์